

گروه کوهنوردی کاسپین

آئین نامه کمیته فنی و آموزش

ماده ۱) این کمیته با هدف بالا بردن توان فنی، علمی اعضا در گروه تشکیل گردیده است.

ماده ۲) مسئول کمیته موظف است بعد از انتخاب با نفر دوم خود را در اولین جلسه هیئت مدیره معرفی نماید.

ماده ۳) این کمیته به بخشهای ذیل تقسیم می شوند:

۱. کوهپیمایی

۲. کوهنوردی

۳. آموزش

۴. ورزشهای مربوط به کوهستان

۵. امداد و نجات

۶. انبار دار وسایل فنی

ماده ۴) برنامه ریزی جهت برنامه های گروه با ارائه هدف و زمینهای مختلف ورزش، گلگشت به هیئت مدیره جهت تصویب و اجرا

ماده ۵) بیش بینی و بررسی نقاط ضعف آموزشی در گروه و اجرای کلاسهای آموزشی بر ارتقاء اعضا بند ۱) در خصوص کلاسهای آموزشی گروه کمیته فنی هزینه ها را به کمیته مالی ارائه نموده و پرداخت حق الزحمه عوامل اجرایی به عهده امور مالی گروه می باشد. و این کمیته هیچ مسئولیتی ندارد.

ماده ۶) تعیین جدول امتیاز بندی فنی، حضور و غیاب جهت اعضایی که در برنامه ها شرکت می کنند به کمک سرپرست و برنامه

ماده ۷) ایجاد شناسنامه فنی برای وسایل فنی گروه شامل طناب، کارابین ها و... رعایت اصول انبارداری برای وسایل تعریف شده و تعیین ورود و خروج وسایل تصمیم گیری درباره مستهلک شدن وسایل فنی و خروج آن بعد از تصویب و صورتجلسه هیئت مدیره.

ماده ۸) مسئول کمیته نمی تواند اجازه خروج هیچ وسیله فنی را بدون اجازه مدیر گروه را توسط هیچ کدام از اعضای گروه صادر نماید.

ماده ۹) مسئول کمیته می تواند به بخشهای این کمیته بخشهایی را اضافه یا کسر نماید اما بخش آموزش می بایست بخش جدا باشد.

ماده ۱۰) تمامی مسئولین بخشهای انتخاب شده در کمیته می بایست از اعضای رسمی و آشنا به مسائل فنی گروه باشند.

ماده ۱۱) این کمیته می بایست زمینه ها رشد اعضا مخصوصاً برای طی نمودن مدارج علمی و دریافت کارت مربیگری را مهیا نماید.

ماده ۱۲) کمیته فنی آموزش موظف است حداقل در طی یک سال یک دوره کلاس رسمی زیر نظر فدراسیون و ۱۰ کلاس آموزش غیر رسمی و باز آموزی را برنامه ریزی و اجرا نماید.

ماده ۱۳) هماهنگی لازم با سرپرستان برنامه ها قبل، حین و بعد از برنامه و نظارت کلی بررسی چگونگی اجرای برنامه مخصوصاً در برنامه های خیر روزه و آنالیز آن برنامه برای بهتر شدن برنامه های چند روزه گروه

ماده ۱۴) گزینش و گرفتن تست از اعضای که در برنامه های فنی شاخص قصد شرکت کردن را دارند.

ماده ۱۵) همکاری لازم با بازرس گروه قابل الذکر می باشد که اجتناب از آن بازرس می تواند به صورت مستقیم با نظر مدیر گروه نسبت به درخواست استیضاح مسئول مربوطه در مجمع عمومی اقدام نماید.

ماده ۱۶) کمیته موظف است در صورت استفاده از مربیان غیر عضو در باشگاه مراتب را به اطلاع هیئت مدیره رسانده و کسب تکلیف نماید.

ماده ۱۷) سرپرست برنامه های فنی و دوره های آموزشی می باید حداقل ۲ مرتبه به عنوان سرپرست برنامه های غیر رسمی یا عادی انجام وظیفه کرده باشند.

ماده ۱۸) مسئول کمیته باید تلاش نماید در برنامه ریزی خود در هر فصل حداقل یک اقله جدید را مدنظر قرار دهد.

ماده ۱۹) تعیین سرپرستان برنامه های فنی، کوهپیمایی و کوهنوردی در حوضه اختیارات کمیته فنی می باشد در صورت عدم حضور سرپرستان در برنامه های تعیین شده کمیته فنی می بایست پاسخگو باشد.

تبصره) در صورت بروز مشکل برای سرپرستان برنامه های گروه کمیته فنی موظف است با هماهنگی همان سرپرست، سرپرست دیگری به گروه جهت جایگزینی اعلام نماید.

ماده ۲۰) کمیته فنی موظف است در برنامه ریزی های خود توان تمامی اعضا را مد نظر قرار دهد.

تبصره: گذاشتن برنامه های فوق العاده جهت اعضای قوی تر می بایست مصوبه هیئت مدیره یا موافقت مدیر را کسب نماید.

ماده ۲۱) در بخش امداد و نجات بعد از اعلام مراکز یا موسسات ذینفع و طبق قوانین کشور بعد از مصوبه هیئت مدیره تیم برای حس همنوع دوستی اعزام خواهد شد.

ماده ۲۲) در کمیته فنی می بایست حداقل یک مربی مدرک دار زیر نظر فدراسیون کوهنوردی حضور داشته و در تصمیم گیری های فنی باید نقش موثری داشته باشد.

ماده ۲۳) کمیته فنی موظف است با همکاری سرپرست برنامه های فنی و چند روزه می بایست مسئول فنی آن برنامه را تعیین نماید.

ماده ۲۴) کمیته فنی باید نسبت به تهیه فرم سلامت برای اعضا که شامل تستهای ورزشی و پزشکی می باشد اقدام و تستهای مورد نظر را در زمانهای معلوم از اعضا گروه دریافت نماید.