

## گروه کوهنوردی کاسپین

### هیئت مدیره و مدیر گروه

#### (شرح وظایف)

**ماده ۱)** اعضاء هیئت مدیره توسط انتخابات طبق اساسنامه گروه در مجمع عمومی گروه انتخاب می گردند.

**ماده ۲)** در جلسه هیئت مدیره می بایست مدیر گروه از بین کسانی که به هیئت مدیره راه یافته اند طبق قوانین انتخاب گردد.

**ماده ۳)** در جلسه هیئت مدیره مسئولین کمیته ها از بین اعضاء هیئت مدیره توسط خود اعضاء هیئت مدیره انتخاب می گردند

**ماده ۴)** هیئت مدیره باید از بین خود یا اعضاء گروه یک نفر را به عنوان دبیر جلسه انتخاب نمایند تا طبق شرح وظایف خود انجام وظیفه نماید.

تبصره: مدیر باید حتماً از اعضا رسمی گروه باشد.

**ماده ۵)** جلسات هیئت مدیره حداقل ماهی یک بار برگزار شود.

**ماده ۶)** اعضاء هیئت مدیره موظف هستند در تمامی جلسات شرکت نمایند در غیر اینصورت عدم حضور خود را به اطلاع مدیر گروه به صورت کتبی برسانند. در غیر اینصورت غیبت غیر موجه خواهد بود.

**ماده ۷)** بررسی عملکرد کمیته ها و ارائه بیلان کاری در چارچوب وظایف تعیین شده.

**ماده ۸)** تمامی اعضاء هیئت مدیره می بایست صورتجلسه ها را امضاء نموده و دبیر هر کمیته در خصوص به نتیجه رسیدن مصوبات هیئت مدیره باید تلاش خود را بنمایند.

**ماده ۹)** ریاست جلسه های هیئت مدیره توسط مدیر گروه می باشد.

**ماده ۱۰)** مدیر گروه می تواند هر یک از اعضا را بدون حق رای به جلسات دعوت نماید.

**ماده ۱۱)** در خصوص مسئولین کمیته ها که باعث بی نظمی در جلسات هیئت مدیره یا عملکرد و ضعیف باشند با تأیید بازرس در خواست استیضاح را به مجمع عمومی بدهد.

ماده ۱۲) اعضای هیئت مدیره در صورت تشخیص می توانند مدیر گروه را خلع نمایند .

ماده ۱۳) مدیر گروه به صورت مستقیم بر عملکرد و تمامی کمیته ها و اعضا نظارت مستقیم دارد

ماده ۱۴) مدیر گروه می تواند از بین اعضا گروه افرادی را به عنوان مشاور انتخاب نماید.

ماده ۱۵) تمامی اسناد مالی پرداخت و هزینه بایست به تأیید مدیر گروه برسد.

ماده ۱۶) تمامی هزینه های که طبق توافق اعضای هیئت مدیره سقف تعیین می گردد بالای آن

سقف باید مصوبه هیئت مدیره را داشته باشد. مخصوصاً در خصوص وسایل فنی و هزینه های سنگین

هر کمیته.

ماده ۱۷) تمامی نامه ها ارسالی از خارج گروه باید به دست مدیر گروه رسیده و دستور رسیدگی

صادر گردد. تمامی نامه هایی که گروه صادر می گردد باید به تأیید مدیر گروه و در صورت نبود مدیر

گروه به امضاء قائم مقام مدیر گروه برسد.

ماده ۱۸) مدیر گروه نماینده گروه کوهنوردی کاسپین در مجامع خارج از گروه می باشد که بر

حسب دعوت یا وظیفه در آنها شرکت می نماید و در صورت لزوم فرد دارای صلاحیت به جای خود

معرفی می نماید.

ماده ۱۹) مدیر گروه موظف است نسبت به مصوبه هیئت مدیره برای هر سه ماه یا شش ماه مجمع

عمومی را برگزار نماید و اداره مجمع توسط دبیر مجمع می باشد.

ماده ۲۰) مدیر گروه نظارت مستقیم بر تشکیل پرونده اعضای گروه را دارد.

ماده ۲۱) مدیر گروه نظارت مستقیم بر کارت بیمه ورزشی را دارد.

ماده ۲۲) در مجموع تمامی عملکرد گروه مسئولیت آن به عهده مدیر گروه می باشد.

ماده ۲۳) پیگیری و بررسی در خصوص رشد گروه با برنامه ریزی بلند مدت و کوتاه مدت

ماده ۲۴) تصویب و تنظیم تقویم ورزشی گروه برای فواصل مختلف

ماده ۲۵) رسیدگی به مشکلات به وجود آمده در گروه حل و فصل آن با در نظر گرفتن تشویق و

تنبیه

**ماده ۲۶)** غیبت هر یک از اعضا در سه جلسه متوالی یا چهار جلسه متناوب در ۶ ماه هیئت مدیره می تواند از فرد خاطی سلب مسئولیت کند

**ماده ۲۷)** گزارش بازرس در خصوص ماده ۱۰ در آئین نامه بازرس می بایست در اولین جلسه بیان شود.

**ماده ۲۸)** تمامی تصمیمات کمیته ها برای اجرا شدن که خارج از آئین نامه داخلی می باشد باید مصوبه هیئت مدیره را داشته باشد.